



COMUNE DI TORCHIAROLO

AREA TECNICA

Sportello Unico per le Attività Produttive

Via C. Colombo - Tel. 0831/622085- Fax 0831/620672 – protocollo@pec.comune.torchiarolo.br.it

Istanza in bollo da € 16,00

Al Comune di Torchiarolo
S.U.A.P.
protocollo@pec.comune.torchiarolo.br.it

RICHIESTA RILASCIO AUTORIZZAZIONE PARCHEGGIO TEMPORANEO A PAGAMENTO SU AREA PRIVATA

Il/La sottoscritto/a

Cognome _____ Nome _____

C. F. _____

Data di nascita _____ cittadinanza _____ sesso M F

Luogo di nascita: Stato _____ Provincia _____ Comune _____

Residenza: Provincia _____ Comune _____

Via, P.zza, etc. _____ n. _____ C.A.P. _____

Telefono _____ cellulare _____

E-mail (obbligatoria per eventuali comunicazioni) _____

In qualità di:

proprietario dell'area

affidatario dell'area

con riferimento alla determina di P.O. N°3 del 31/05/2022 n°49 ***"istituzione di aree per parcheggi temporanei a pagamento."***

CHIEDE

Alla S.V. il rilascio dell'autorizzazione per il periodo 21.06.2022 – 30.09.2022 per la gestione di parcheggi temporanei in area privata nella Marina di _____ riportata al catasto terreni di Torchiarolo al Foglio _____, particella _____, per complessivi mq _____

A tal fine

DICHIARA:

ATTIVITA' DI PARCHEGGIO TEMPORANEA A PAGAMENTO SU AREA PRIVATA

- N. _____ posti disponibili di parcheggio con custodia;
- N. _____ posti disponibili di parcheggio senza custodia;
 - o Di cui n° _____ riservati a possessori muniti di PASS.

All'uopo allega/dichiara:

- Copia di valido documento di riconoscimento (**obbligatorio**);
- titolo di proprietà dell'area ovvero titolo di disponibilità dell'area regolarmente registrato;
- relazione tecnica descrittiva, sottoscritta da tecnico abilitato, contenente tutte le informazioni necessarie per la localizzazione e descrizione dello stato dei luoghi e della sistemazione dell'area;
- eventuali titoli edilizi/paesaggistici già rilasciati per l'area;
- dichiarazione, a firma di tecnico abilitato, sulla compatibilità dell'intervento con le tutele ambientali - paesaggistiche (P.P.T.R.);
- elaborato grafico, redatto da tecnico abilitato, in scala adeguata contenente: inquadramento urbanistico territoriale e vincolistico, planimetria con indicazione dei posti macchina, delle strade di accesso e di uscita, della viabilità interna, eventuali strutture amovibili con particolari costruttivi;
- documentazione fotografica della zona interessata, corredata da ortofoto ed indicazione dei punti di scatto;
- relazione contenente indicazioni sulla modalità di gestione del parcheggio;
- autocertificazione sul possesso dei requisiti morali;
- iscrizione presso il registro imprese (che potrà avvenire dopo l'eventuale rilascio del titolo autorizzatorio);
- pagamento dei diritti di segreteria pari ad euro 50,00 sul c/c. n. 13197736 o mediante bonifico bancario in favore del Comune di Torchiarolo su conto presso Banca Popolare Pugliese avente il seguente codice IBAN:
IT97 O052 6279 748T 2099 0000 181
- dichiarazione di essere a conoscenza che, in mancanza dei requisiti richiesti o in violazione degli obblighi di cui al successivo punto successivo si provvederà alla immediata revoca dell'autorizzazione concessa, salvo le più gravi sanzioni previste in caso di dichiarazioni mendaci.
- di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 71 del D. Lgs. 59/2010, di essere esente da qualsiasi causa ostaiva prevista negli artt. 11 e 92 del T.U.L.P.S;
- n. 1 marca da bollo di €. 16,00 per il rilascio dell'autorizzazione;

Il/la sottoscritto/a è consapevole che le false attestazioni, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dal D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e segnatamente dagli artt. 483, 495 e 496 del codice penale.

Dichiara altresì di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

FIRMA del Titolare o Legale Rappresentante

